

## ALLEGATO 1 - DOMANDA DI AGEVOLAZIONE

**Giunta Regionale della Campania  
Dipartimento della Programmazione  
e dello Sviluppo Economico  
Direzione Generale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive  
Via Porzio, Centro Direzionale Isola A/6, 7° piano  
80143 Napoli**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_,  
CAP \_\_\_\_\_, in via/Piazza \_\_\_\_\_, n. civ. \_\_\_\_\_,  
in qualità di \_\_\_\_\_  
dell'impresa \_\_\_\_\_ forma giuridica \_\_\_\_\_,  
con sede legale in \_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_,  
CAP \_\_\_\_\_, in via/Piazza \_\_\_\_\_, n. civ. \_\_\_\_\_,  
indirizzo p.e.c. \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammessa a beneficiare delle agevolazioni previste dal *Bando Pubblico "Sostegno allo sviluppo delle imprese artigiane"* di cui al *Decreto Dirigenziale di GR n. xxx del xxxx* nella forma di sovvenzione diretta a titolo di contributo in conto capitale, entro i limiti previsti per gli aiuti alle micro imprese, determinate sulla base delle spese riconosciute ammissibili, secondo la regola del *de minimis*.

All'uopo il/la sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la sua responsabilità ai sensi e **per gli effetti degli artt. 47 e 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000**

### DICHIARA

- ✓ di essere a conoscenza di tutte le disposizioni di legge e regolamenti che disciplinano la concessione delle agevolazioni richieste e di impegnarsi a rispettarle;
- ✓ di accettare senza riserva i termini, le condizioni e le prescrizioni contenute nel Bando Pubblico e negli allegati che ne formano parte integrante e di impegnarsi a rispettarle;
- ✓ che l'impresa rientra nella classificazione di "micro impresa", così come definita dalla normativa comunitaria in vigore;
- ✓ che l'impresa è regolarmente iscritta all'Albo provinciale delle imprese artigiane n.....;
- ✓ che l'impresa è titolare di partita IVA n. \_\_\_\_\_, aperta in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_;
- ✓ che l'impresa è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria, e che tale condizione non si è verificata negli ultimi 5 anni;
- ✓ che l'impresa non risulta trovarsi in una delle condizioni di "difficoltà" previste dagli "Orientamenti Comunitari sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese in difficoltà" pubblicati nella GUCE C 288 del 9 ottobre 1999;

- ✓ che l'impresa opera nel pieno rispetto delle vigenti norme edilizie ed urbanistiche, sul lavoro, sulla prevenzione degli infortuni e sulla salvaguardia dell'ambiente;
- ✓ che l'impresa è in regola con gli obblighi assicurativi e previdenziali vigenti, nonché con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione vigente;
- ✓ che non esistono motivi ostativi, ai fini del riconoscimento del contributo, ai sensi della Legge 31.5.1965 n. 575 e successive modificazioni e integrazioni e della Legge 19.3.1990 n. 55 e successive modificazioni e integrazioni;
- ✓ di essere in possesso di concessioni, autorizzazioni, pareri, nulla osta ed altri atti di assenso comunque denominati necessari per l'esercizio dell'attività;
- ✓ di avere, alla data della domanda, la piena disponibilità dell'immobile in cui sarà realizzata l'iniziativa;
- ✓ di essere a conoscenza che eventuali variazioni, intervenute successivamente alla chiusura dei termini per la presentazione della domanda e fino alla pubblicazione della graduatoria, dei dati indicati nel Bando rilevanti ai fini del calcolo degli indicatori comportano la decadenza della presente domanda;
- ✓ di essere a conoscenza che, dopo la formale accettazione del contributo, il mancato rispetto dei modi e dei termini per completare e rendicontare l'iniziativa potrà comportare la restituzione del contributo ricevuto, gravato degli interessi e penalità, nonché azioni giudiziarie di risarcimento danni da parte dell'Amministrazione Regionale;
- ✓ di non aver ottenuto o richiesto (ovvero in caso contrario di impegnarsi a restituire o a rinunciare) agevolazioni di qualsiasi natura relative al presente progetto e di impegnarsi a non richiederle per il futuro;
- ✓ che tutti i dati e le informazioni contenute nel presente modulo sono corrispondenti al vero.

Inoltre, in caso di ammissione dell'iniziativa alle agevolazioni previste

### **SI IMPEGNA**

- ✓ a corrispondere puntualmente, entro il termine di 15 giorni solari dalla data del ricevimento delle relative note, pena la decadenza della presente domanda, alle eventuali richieste dell'Amministrazione Regionale, di integrazioni, precisazioni e chiarimenti in merito ai dati ed alla documentazione prodotti, ritenuti necessari per il completamento degli accertamenti istruttori;
- ✓ ad avviare il programma di spesa dalla data di comunicazione di assegnazione del contributo e concluderlo entro 8 mesi dalla medesima data;
- ✓ a ritirare tempestivamente la presente domanda qualora, tra la data di presentazione della stessa e la pubblicazione della pertinente graduatoria, a fronte del relativo programma o dei relativi beni siano concesse altre agevolazioni di qualsiasi natura, in base ad altre leggi nazionali, regionali o comunitarie o comunque concesse da enti o istituzioni pubbliche, ovvero a rinunciare tempestivamente a tali altre agevolazioni;
- ✓ a dichiarare, successivamente alla concessione provvisoria delle agevolazioni e prima dell'erogazione delle stesse, di non aver ottenuto dopo la presentazione della presente domanda o, in caso contrario, di avere restituito e, comunque, di rinunciare ad ottenere per i beni oggetto del programma di cui alla presente domanda stessa, altre agevolazioni di qualsiasi natura, in base ad altre leggi nazionali, regionali o comunitarie o comunque concesse da enti o istituzioni pubbliche;
- ✓ a completare il programma di spesa entro i termini previsti nell'Atto di adesione e Obbligo ed a produrre la documentazione finale di spesa entro e non oltre 1 mese dalla data di ultimazione del programma di spesa;
- ✓ a realizzare l'iniziativa secondo i contenuti, le modalità ed i tempi previsti nel Bando;
- ✓ a non apportare variazioni o modifiche ai contenuti dell'iniziativa senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione Regionale;
- ✓ a comunicare tempestivamente all'Amministrazione Regionale l'eventuale decisione di rinunciare alla realizzazione totale o parziale dell'intervento;
- ✓ a restituire il contributo ricevuto, gravato degli interessi e penalità di legge, in caso di inadempienza rispetto agli impegni assunti o di mancata esecuzione, nei tempi e modi previsti, dell'iniziativa come indicato nel Bando;

- ✓ a conservare in Campania ed a non trasferire a qualsiasi titolo per atto volontario i beni oggetto di contributo per un periodo di 5 anni per i beni mobili, a decorrere dalla data di completamento dell'iniziativa, né a modificare la destinazione d'uso dei beni immobili né distogliere dall'uso previsto i beni mobili per il medesimo periodo di riferimento, senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione Regionale;
- ✓ a conservare a disposizione dell'Amministrazione Regionale per un periodo di 5 anni, a decorrere data dell'atto di completamento dell'iniziativa, i titoli di spesa originali utilizzati per la rendicontazione delle spese di progetto;
- ✓ a consentire controlli ed ispezioni a funzionari o altri soggetti incaricati dall'Ente Regione per i 5 anni successivi alla data di completamento dell'iniziativa;
- ✓ a riconoscere l'esistenza di danno nei confronti dell'Ente Regione, che pertanto è legittimato ad esercitare la relativa azione, nel caso di inerzia totale e/o parziale nella realizzazione dell'iniziativa ammessa alle agevolazioni o di altre inadempienze.

### **AUTORIZZA**

- ✓ fin da ora l'Amministrazione Regionale ed ogni altro soggetto formalmente delegato ad effettuare tutte le indagini tecniche ed amministrative dagli stessi ritenute necessarie sia in fase di istruttoria che dopo l'eventuale concessione delle agevolazioni richieste e l'erogazione a saldo delle stesse, anche tramite sopralluoghi e/o acquisizione di documentazioni pertinenti aggiuntive rispetto a quelle espressamente previste dalla normativa;
- ✓ l'inserimento, l'elaborazione e la comunicazione a terzi delle informazioni contenute nella presente domanda e nei relativi allegati, con riferimento alle disposizioni del DLGS 196/03.

Data ...../...../.....

Timbro e firma <sup>(1)</sup>

.....

<sup>(1)</sup> Ai sensi dell'articolo 38 - comma 3 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, l'autentica delle firme in calce alla dichiarazione domanda ovvero ad ogni altro documento che la preveda, potrà, oltre che nelle consuete forme, essere effettuata allegando la fotocopia di un valido documento di identità del firmatario.

*Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal DLGS 196/03 sulla tutela dei dati personali, la Regione si impegna ad utilizzare i dati di cui alla presente dichiarazione-domanda esclusivamente per la gestione degli incentivi. A tal fine, con la sottoscrizione della presente, la ditta formula il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della legge sopra citata nei soli limiti sopra specificati. I responsabili del trattamento dei dati personali sono individuati nella Regione, nei confronti della quale il soggetto interessato può esercitare tutti i diritti previsti dal DLGS 196/0*

Timbro e firma

.....

### **SEZIONE A. - DATI DI SINTESI DELL'INIZIATIVA**

<b>A.1 SOGGETTO RICHIEDENTE</b>	
Denominazione	
Forma giuridica	

**A.2 LOCALIZZAZIONE UNITÀ LOCALE**

Comune	
Via	

**A.3 DESCRIZIONE SINTETICA DELL'INIZIATIVA**

--

**A.4 SETTORE DI ATTIVITÀ PRINCIPALE**

<b>CODICE ATECO 2007</b>	
--------------------------	--

**A.5 PROGRAMMA DI SPESA**

Investimento	Contributo richiesto	

Timbro e firma

.....

**SEZIONE B. - DATI SULL'IMPRESA****B.1 DENOMINAZIONE**

--

**B.2 FORMA GIURIDICA**

4

<input type="checkbox"/> Ditta individuale	<input type="checkbox"/> Società semplice
<input type="checkbox"/> Società in nome collettivo	<input type="checkbox"/> Società in accomandita semplice
<input type="checkbox"/> Società a responsabilità limitata	<input type="checkbox"/> Società a responsabilità limitata con socio unico

B.3 ISCRIZIONI			
Albo Artigiani	di	al n°	dal
INPS	di	matricola	dal
Partita IVA	Numero		dal
Codice fiscale			

B.4 SEDE LEGALE			
Via / Piazza		N° civ.	CAP
Comune			Provincia
Telefono	Telefax		
p.e.c.		Sito internet	

B.5 SEDE OPERATIVA			
Via / Piazza		N° civ.	CAP
Comune			Provincia
Telefono	Telefax		

Timbro e firma

.....

B.6 LEGALE RAPPRESENTANTE			
Cognome		Nome	
Comune di nascita			
Data di nascita	Sesso		<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
Via / Piazza		N° civ.	CAP
Comune			Provincia

Telefono fisso		Telefono mobile	
Telefax		p.e.c.	

B.7 REGIME CONTABILE		
<i>Indicare il regime contabile scelto ai fini fiscali, individuandolo tra le opzioni dell'elenco proposto. Riportare le voci di bilancio relative agli ultimi due esercizi precedenti la data di presentazione della Domanda (ovvero dalla data di costituzione, se inferiore). Le imprese esonerate dalla contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio devono provvedere, comunque, ad indicare tali dati desumendoli, ad esempio, dai registri fiscali obbligatori, dalla dichiarazione dei redditi, ecc.</i>		
<input type="checkbox"/> Ordinario	<input type="checkbox"/> Semplificato	<input type="checkbox"/> Altro

## SEZIONE C - DATI SUL PROGETTO

C.1 SOGGETTO RICHIEDENTE

C.2 SETTORE DI ATTIVITÀ PRINCIPALE
CODICE ATECO 2007

C.3 – LOCALIZZAZIONE					
Comune			Provincia		
Via / Piazza		N° civ.		CAP	

C. 3.1 DISPONIBILITÀ DELL'IMMOBILE NEL QUALE VERRÀ REALIZZATA L'INIZIATIVA	
Titolo di disponibilità	<input type="checkbox"/> Proprietà <input type="checkbox"/> Locazione <input type="checkbox"/> Comodato <input type="checkbox"/> Uso <input type="checkbox"/> Usufrutto <input type="checkbox"/> Altro _____
Tipologia di contratto	<input type="checkbox"/> Definitivo <input type="checkbox"/> Preliminare
Dati identificativi del proprietario	

Timbro e firma

.....

C.3.2 DESCRIZIONE DEGLI IMMOBILI	
Superficie destinata ad uffici	
<input type="checkbox"/> Immobile oggetto di interventi di recupero finanziati con fondi pubblici	
<input type="checkbox"/> Sito di particolare pregio storico, architettonico, culturale e naturale ai sensi del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio;	

<input type="checkbox"/> Vincoli	
----------------------------------	--

**C.4 DETTAGLIO INVESTIMENTI PER VOCE DI SPESA**

VOCE DI SPESA		EURO
<b>A</b>	<b>Immobilizzazioni materiali</b>	
	<i>TOTALE A</i>	
<b>B</b>	<b>Immobilizzazioni immateriali</b>	
	<i>TOTALE B</i>	
<b>TOTALE SPESE (A+B)</b>		

Timbro e firma

.....

**SEZIONE D - INDICATORI**

<input type="checkbox"/>	Progetti realizzati in settori protetti
<input type="checkbox"/>	Progetto innovativo
<input type="checkbox"/>	Progetti presentati da giovani
<input type="checkbox"/>	Progetti presentati da donne
<input type="checkbox"/>	Premialità aggiuntiva
<i>Descrivere gli interventi da realizzare (max ½ pagina)</i>	

Timbro e firma

.....